FORMULARIO PARA USO DE AUTOMÓVIL PERSONAL DEL ESTUDIANTE

Los Estudiantes que participan en actividades fuera de la escuela organizadas por el Distrito, las que incluyen, entre otras, prácticas, partidos, reuniones, competencias y conferencias (los "Eventos"), deben viajar en autobuses escolares o en otros medios de transporte designados por el Distrito. A criterio exclusivo del Distrito, luego de que se firme debidamente un Formulario de Transporte Alternativo del Estudiante, los Estudiantes pueden transportarse solos ida y vuelta a actividades designadas. Antes de que el Distrito autorice al Estudiante a conducir en viajes de ida y vuelta de eventos auspiciados por el Distrito, este formulario y la información que se requiere deben ser completados y aceptados por la Oficina de la Escuela. La autorización del Distrito para que el Estudiante maneje ida y vuelta a eventos auspiciados por el Distrito puede ser revocada o limitada en cualquier momento y por cualquier razón.

INFORMACIÓN QUE SE REQUIERE

Nombre del Estudiante Conductor:	
No. y fecha de vencimiento de la Licencia de Conductor de California:	
Restricciones a la licencia:	
Vehículo/s que conducirá – año/marca/modelo:	
Nos. de placa del/los vehículo/s:	
Compañía de seguros:	
Número de póliza y fecha de vencimiento:	
Límites de cobertura de responsabilidad civil:	

Junto con este Formulario, debe proporcionar también una fotocopia de (a) la licencia de Conductor del Estudiante, y (b) la página de Declaraciones de la póliza que muestra que existe cobertura para el Estudiante y el vehículo que conducirá. Si la Licencia de Conductor del Estudiante o la Póliza de Seguro vencieran durante el año escolar, se deben presentar fotocopias actualizadas antes de que se autorice nuevamente al Estudiante a transportarse a actividades auspiciadas por el Distrito.

Ni el Estudiante ni el vehículo del Estudiante están cubiertos por la cobertura de responsabilidad civil para automóviles del Distrito. Al firmar este Formulario, usted acepta que el Estudiante y su/s padre/s/tutor/es legal/es son exclusivamente responsables de todo daño o lesión a terceros resultante. También está de acuerdo en que el Estudiante y sus/s padre//tutor/es legal/es asumen el riesgo de daño, lesión o muerte del Estudiante o terceros, y que al permitir voluntariamente que el Estudiante conduzca su propio vehículo, el Estudiante y su/s padre/s/tutor/es legal/es eximirán al Distrito y sus funcionarios y empleados de toda responsabilidad.

Por la seguridad de los Estudiantes, al firmar al pie, usted también está de acuerdo con las siguientes reglas y requisitos:

1. Yo/El Estudiante no conduciré/a el automóvil estando impedido, sea debido a alcohol, drogas (recetadas o de venta libre), falta de sueño o distracción de cualquier tipo. Yo/El Estudiante cumplirá/é en todo momento con las leyes de California relacionadas con la operación correcta del Vehículo, inclusive el cumplimiento de todos los límites de velocidad y letreros y anuncios exhibidos.

2. Yo/El Estudiante no conduciré/a el automóvil si considero/a, por cualquier razón, que éste no es seguro mecánicamente o que puede no ser seguro debido al clima u otras condiciones naturales. El automóvil tendrá cinturones de seguridad en funcionamiento, que yo/el Estudiante los usaré/usaremos en todo momento. El/Los vehículo/s puede/n ser inspeccionado/s por representantes del Distrito.

3. Yo/El Estudiante seré/seremos el único conductor del Vehículo. No permitiré que ninguna otra persona viaje en u ocupe el Vehículo durante los viajes de ida y vuelta de ninguna actividad auspiciada por el Distrito, ni mientras yo/el Estudiante asisto/e a una actividad auspiciada por el Distrito.

Al firmar al pie, autorizo al Distrito, a su criterio, a (a) que obtenga una copia del Historial de Conductor del Estudiante y confirme el estado de la Licencia de Conductor del Estudiante, (b) efectúe una revisión de antecedentes penales y/o (c) se comunique con la compañía de seguros para confirmar la existencia de cobertura de seguro para el Estudiante y el vehículo.

Nombre del Estudiante en letra de molde	**Firma**	**Fecha**
Nombre del Padre/Tutor en letra de molde	**Firma**	**Fecha**

Fecha en que fue recibido por el Distrito: _____ **Recibido por:** _____

ESTE FORMULARIO DEBE PERMANECER ARCHIVADO EN LA OFICINA PRINCIPAL POR UN (1) AÑO A PARTIR DE LA FECHA DEL AÑO ACADÉMICO ACTUAL